

令和7・8年度 東成瀬村入札参加資格審査申請書提出書類一覧表

番号	名称	部数	建設工事				測量・建設コンサルタント等		物品製造等 (物品・役務の提供等)	
			県内		県外		県内外		県内外	
			要否	様式等	要否	様式等	要否	様式等	要否	様式等
1	入札参加資格審査申請書 (1部は印を押した原本、1部はコピーで可)	2	<input type="radio"/>	秋田県様式に準じた様式	<input type="radio"/>	秋田県様式に準じた様式又は中央公契連統一様式	<input type="radio"/>	秋田県様式に準じた様式	<input type="radio"/>	様式第1号
2	技術職員名簿	1	<input type="radio"/>	秋田県様式に準じた様式	<input type="radio"/>	建設業法施行規則別記様式第25号の11別紙2の写しで可	—		—	
3	その他職員名簿	1	<input type="radio"/>	様式第13号	—		—		—	
4	経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書 (写し)	2	<input type="radio"/>	直近の基準日のもの	<input type="radio"/>	直近の基準日のもの	—		—	
5	工事経歴書 (直前2年間)	1	<input type="radio"/>	建設業法施行規則別記様式第2号、第2号の2	<input type="radio"/>	建設業法施行規則別記様式第2号、第2号の2	—		—	
6	営業経歴書	2	—	—	—	—	—		<input type="radio"/>	様式第2号
7	営業所一覧表 ※本社住所を一行目に記入	1	<input type="radio"/>	任意様式又は中央公契連統一様式	<input type="radio"/>	任意様式又は中央公契連統一様式	<input type="radio"/>	秋田県様式に準じた様式	—	
8	測量等実績調書 (直前2年間)	1	—	—	—	—	<input type="radio"/>	秋田県様式に準じた様式	—	
9	技術者経歴書	1	—	—	—	—	<input type="radio"/>	秋田県様式に準じた様式	—	
10	営業の沿革	1	—	—	—	—	<input type="radio"/>	秋田県様式に準じた様式	—	
11	誓約書	1	<input type="radio"/>	様式第10号						
12	財務諸表 (直前1年間)	1	<input type="radio"/>	—						
13	実績調書 (直前2年間)	1	—	—	—	—	—	—	<input type="radio"/>	様式第3号
14	建設業許可通知書 (写し)	1	<input type="radio"/>	—	<input type="radio"/>	—	—	—	—	
15	営業に関し法律上必要とする登録の証明書 (写し)	1	—	—	—	—	<input type="radio"/>	—	—	
16	納税証明書 (写しで可) 発行日から3か月以内のもの ※下表参照	1	<input type="radio"/>	発行官庁所定様式 委任状がある場合は、本社と委任先分						
17	建設業退職金共済事業加入、履行証明書 (写し)	1	<input type="radio"/>	対象事業者の場合のみ写し提出	<input type="radio"/>	発行組合等が定める様式	—		—	
18	「労働保険料納入証明書」 (労働局発行、令和7年度 (証明日現在で可) のものが必要)、「法定外労災」の (写し) ※該当するもの全て	1	<input type="radio"/>	発行組合等が定める様式	<input type="radio"/>	発行組合等が定める様式	—		—	
19	社会保険料納入確認書 ※ (注) 4参照	1	<input type="radio"/>	各年金事務所等が定める様式又は東成瀬村様式に準じた様式 ※ 申請日に証明可能な月から直前2年間分の納付を確認します						
20	使用印鑑届	1	<input type="radio"/>	様式第7号						
21	印鑑証明書 (写しで可) 発行日から3か月以内のもの	1	<input type="radio"/>	発行官庁所定様式						
22	商業登記にかかる履歴事項全部証明書 (写しで可) 発行日から3か月以内のもの	1	<input type="radio"/>	個人の場合は身分証明書の写し						
23	委任状	1	<input type="radio"/>	△ 委任事項がある場合、様式第8号の1	<input type="radio"/>	△ 委任事項がある場合、様式第8号の1	<input type="radio"/>	△ 委任事項がある場合、様式第8号の2	<input type="radio"/>	△ 委任事項がある場合、様式第8号の3
24	支店・営業所等 (委任先) 一覧表	1	—	—	—	—	—	—	<input type="radio"/>	様式第4号
25	代理又は特約を受けている会社一覧表	1	—	—	—	—	—	—	<input type="radio"/>	△ 様式第5号 (証明書が無い場合不要)
26	代理店・特約店証明書 (写し)	1	—	—	—	—	—	—	<input type="radio"/>	△ 証明書が無い場合不要
27	暴力団排除に関する誓約書 (兼 同意書) ※ (注) 6参照	1	<input type="radio"/>	△ 様式第11号						
28	役員等調書 ※ (注) 7参照	1	<input type="radio"/>	△ 様式第12号						
29	受領票	1	<input type="radio"/>	△ 希望する者						

(注) 1 該当する書類を番号順に表紙及び背表紙に社名を記入したA4縦フラットファイル (樹脂綴具・色指定なし) に綴じてください。ただし、1番と4番と6番については1部綴じないで提出してください。

2 各種証明書は原則として、発行日から3か月以内のものを添付して下さい。(申請日現在)

3 要否欄の○は必須、△は該当する場合に提出してください。

4 19番は、管轄する年金事務所等で確認 (証明) を受けて提出してください。なお、別に健康保険組合等に加入し健康保険料を納付している場合には、当該組合等から納付状況の確認 (証明) を受けて提出してください。

5 27番は、「東成瀬村暴力団排除条例 (平成24年条例第6号)」及び秋田県横手警察署と交わした「東成瀬村の暴力団排除に関する合意書」に基づき提出いただくものです。内容を確認し、誓約及び同意する意思を示すものとして提出してください。

6 28番は、暴力団排除に関する調査が必要と認められた場合、秋田県警察に照会するため提出いただくものです。他の目的には使用しません。

(1) 法人の場合は、商号登記にかかる履歴事項全部証明書の「役員に関する事項」に掲載された役員について記載してください。また委任先がある場合は、その受任者も併せて記載してください (この場合は、受任者が役員でなくとも必要です)。

(2) 個人の場合は、代表者 (事業主) について記載してください。

7 本申請書を提出後に記載事項に変更があった場合は、入札参加資格審査申請書変更届 (様式第9号) を速やかに提出すること。

8 質疑がある場合は、質問用紙 (様式第19号) に記入のうえ、ファクシミリで照会すること。(正確を期すためですので、ご協力ください。)

※納税証明書 (16番関連)

区分	税目	提出年度	証明書請求先	備考
法人	法人税、消費税及び地方消費税	直近1年分	税務署	様式その3又はその3の3
	都道府県民税・法人事業税	令和7年度分 (納期到来分)	都道府県税事務所	
	法人市町村民税・固定資産税	令和7年度分 (納期到来分)	市区町村	
個人	申告所得税、消費税及び地方消費税	直近1年分	税務署	様式その3又はその3の2
	都道府県民税	令和7年度分 (納期到来分)	都道府県税事務所	
	市町村民税・固定資産税・国民健康保険税	令和7年度分 (納期到来分)	市区町村	