

実施要領等に関する質問に対する回答・補足等

(令和6年2月29日)

ページ、項目等	質問事項	回答
実施要領 5 ページ	「左綴じ」の記載について 「A4判フラットファイル」に綴じての提出でも可能か 「縦書き」の記載について「横書き」での提出でも可能か	ファイル綴じでも可とします 縦書き、横書きどちらでも可とします
仕様書2 ページ 5. 委託内容(8)④	現在の食物アレルギー対応の提供食数について	対応児童生徒数4名 うち代替食及び除去食提供者1名
仕様書4 ページ 11. 業務従事者	現在の職員の勤務態勢について	正規職員2名 7:45~16:30(内休憩1:00) 会計年度任用職員(パート)4名 8:30~15:30(内休憩1:00)
仕様書5 ページ 13. その他(5)	「軽微な除雪作業」の記載について 範囲と、作業に伴う早出・残業実績があるか	給食センター敷地の通路及び駐車場は委託者で対応しますが、職員出入口、運搬車両出入口、物品搬入口の除雪をお願いします 残業等の実績はありません
仕様書5 ページ 13. その他(6)	「配送に係る車両は貸与する」との記載について 令和7年度以降も「車検・点検費用」「維持管理・消耗品(ランプ・ラッシングベルト等)費用」「燃料費用」「任意以外の各種保険」「タイヤ交換費用」等東成瀬村が負担するのか	別表1のとおり、事故又は過失に係る補償・修理費を除き、貸与車両の管理費用(燃料費、消耗品含む)は令和7年度以降も委託者が負担します
仕様書6 ページ 別表1「経費負担」	「消耗品費 委託者負担」の部分について 調理、洗浄、清掃に使用する備品を示すもの(アルミホイール、ラップ、エンボス等使い捨て手袋、キッチンタオル、ポリ袋、スポンジ等)と理解し「消耗品費 受託者負担」の部分については衛生関連(手洗い石鹸、手拭き用ペーパー、爪ブラシ、手指用消毒液、白衣洗濯用品、受託者用トイレ清掃用品等)との理解でよいか	受託者負担分は、職員管理に係る事務用品を想定しており、記載の物品については、委託者が負担します